

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «26» октября 2026г. № 28-р

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ»)
ПО СНИЖЕНИЮ КОМПЛАЕНС-РИСКОВ В АДМИНИСТРАЦИИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2027 ГОДУ»**

Во исполнение Положения «Об организации в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области № 57 от 07.11.2022г.,

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области в 2027 году.

2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области Алексеевой Елене Григорьевне обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим распоряжением в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск
муниципального района Сергиевский



В.В.Тулгаев

Приложение
к распоряжению администрации
сельского поселения Серноводск
муниципального района Сергиевский
№ 28-р от «26» октября 2026 г.

План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков
в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области
в 2027 году

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
Разработка и принятие нормативных правовых актов, положения которых могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции	-Более детальное изучение муниципальными службами администрации положений администрации муниципального антимонопольного законодательства	-Самостоятельное изучение муниципальными службами положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; самостоятельное изучение муниципальными службами администрации антимонопольных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа:https://fas.gov.ru/pages/vazhnaya-informatsiya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html)	Для реализации мер не потребуются дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Все муниципальные служащие администрации, участвующие в процессе разработки и согласования проектов нормативных правовых актов	В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольно го законодательства выявлены антимонопольны м органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Создание участнику (участникам) закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе посредством включения в документацию о закупке соответствующих условий о применении преференций к отдельным товарам, работам, услугам или участнику (участникам) закупки, а также предоставления ему (им) доступа к информации в приоритетном порядке	-Повышение проработки документации о закупке -исключение случаев взаимодействия организатора закупки с хозяйствующим субъектом по вопросам предоставления им информации о проведении закупки в приоритетном порядке	-Обеспечение надлежащей экспертизы документации о закупке -обеспечение своевременного планирования и размещения информации о закупках в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Для реализации мер не потребуются дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Должностное лицо администрации, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг	В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг)	Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
---	--	---	---	---	--	--	--

Ограничение доступа к участию в закупках товаров, работ, услуг ряда хозяйствующих субъектов посредством установления в документации о закупке необоснованных требований к потенциальным участникам закупок	-Повышение уровня квалификации муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг - более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	-Обучение сотрудников; участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением организации торгов Самарской области - самостоятельное изучение муниципальными служащими положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Для реализации мер не потребуются дополнительные трудовых и финансовых ресурсов	муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/ должностное лицо, ответственное за закупку товаров, работ и услуг	В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг)	Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Ограничение конкуренции между участниками закупок посредством включения в состав лотов технологически и функционально не связанных товаров, работ и услуг	- Повышение квалификации муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг - более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	- Обучение сотрудников; участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением организации торгов Самарской области -самостоятельное изучение муниципальными служащими положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Для реализации мер не потребуются дополнительные трудовых и финансовых ресурсов	муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/ должностное лицо администрации, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг	В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг)	Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Подготовка администрацией протоколов и официальных писем, положения которых могут создать необоснованные конкурентные преимущества на товарных рынках одному из хозяйствующих субъектов	-Повышение качества проработки содержания протоколов/официальных писем с учетом требований антимонопольного законодательства	-Осуществление муниципальными службами администрации - разработчиками проектов протоколов и официальных писем проверки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства	Для реализации мер не потребуются дополнительные трудовых и финансовых ресурсов	муниципальные служащие, осуществляющие подготовку протоколов/официальных писем в пределах своей компетенции	В течение года (постоянно при подготовке протоколов/официальных писем)	Отсутствие подготовленных администрацией официальных писем и протоколов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Наделение хозяйствующего субъекта функциями органа местного самоуправления/специализированной службы в сфере организации похоронного дела	Более детальное изучение муниципальными службами администрации положений антимонопольного законодательства	Самостоятельное изучение муниципальными службами администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; самостоятельное изучение муниципальными службами администрации антимонопольных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа: https://fas.gov.ru/pages/vazhnaya-informatsiya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html)	Для реализации мер не потребуются дополнительные трудовых и финансовых ресурсов	Глава сельского поселения	В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Бездействие в части приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» действующих нормативных правовых актов администрации	-Проведение нормативных правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него дополнений и изменений	-Осуществление соответствия нормативных правовых актов требованиям антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений	Для реализации мер не потребуются дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные службы администрации в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов (в рамках своей компетенции)	В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплекса
--	--	--	---	--	--	---	---